

ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
XÃ KỲ PHÚ **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 63/BC - UBND

Kỳ Phú, ngày 20 tháng 7 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm 2022

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

Thực hiện Kế hoạch số 334/KH-UBND ngày 13/3/2022 của UBND huyện về rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2022.

Ủy ban nhân dân xã Kỳ Phú đã ban hành Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 28/01/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn xã Kỳ Phú năm 2022

Căn cứ vào Kế hoạch rà soát, UBND xã đã giao Công chức Văn phòng - Thống kê xã theo dõi, đôn đốc các bộ phận chuyên môn thực hiện theo kế hoạch đã đề ra. Đồng thời trình Chủ tịch UBND huyện ban hành Quyết định cán bộ, công chức kiểm soát TTHC xã gồm 02 đồng chí (Phó Chủ tịch UBND xã và công chức Văn phòng - Thống kê xã).

II. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: Không.
- Số lượng TTHC được ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: Không.

2. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

- Tổng số Quyết định công bố TTHC/danh mục TTHC đã được ban hành trong kỳ báo cáo: không
- Tổng số văn bản QPPL có quy định TTHC được công bố: không
- Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố: không; trong đó số TTHC được công khai: không.
- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, quản lý của xã tính đến thời điểm báo cáo có: 175 thủ tục; trong đó số TTHC mức độ 3,4 có: 58 thủ tục.

3. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Số TTHC được tiến hành rà soát, đánh giá; số TTHC và số VBQPPL dự kiến sửa đổi, bổ sung, quy định mới theo thẩm quyền; số TTHC và số VBQPPL kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, quy định mới: Không.

4. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số tiếp nhận mới trong kỳ: 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0.

5. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng quy định; đã tiếp nhận 1.201 hồ sơ; trong đó, lĩnh vực chứng thực 782 hồ sơ, lĩnh vực hộ tịch 332 hồ sơ, lĩnh vực bảo trợ xã hội 68 hồ sơ, lĩnh vực người có công 04 hồ sơ, lĩnh vực cư trú 15 hồ sơ; giải quyết ngay trong kỳ: trước hạn 1134 hồ sơ, đúng hạn 67 hồ sơ đạt tỷ lệ 100%; không có hồ sơ xử lý quá hạn.

6. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Đã bố trí 07 cán bộ, công chức có trình độ chuyên môn và chuyên nghiệp làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã, đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định; để thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã đảm bảo thời gian, chất lượng và đúng quy định.

- Đã thực hiện việc công khai hồ sơ, thủ tục, quy trình giải quyết, thời hạn trả kết quả, phí, lệ phí theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân khi tiếp cận, tìm hiểu để thực hiện thủ tục hành chính; đồng thời còn kiểm tra, giám sát được quá trình giải quyết hồ sơ TTHC của cán bộ công chức trong quá trình thực hiện.

7. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Hồ sơ thực hiện dịch vụ công mức độ 3 có 222 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 18,4%;, lĩnh vực hộ tịch 158 hồ sơ, lĩnh vực BTXH 51 hồ sơ, lĩnh vực người có công 04 hồ sơ, lĩnh vực cư trú 15 hồ sơ (*lĩnh vực cư trú thực hiện dịch vụ công quốc gia*).

8. Công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC:

- Ngày 14/6/2022, UBND xã đã ban hành Công văn về việc tuyên truyền dịch vụ công mức độ 3, 4 gửi đến tận thôn, các đơn vị trên địa bàn để chỉ đạo đồng thời tuyên truyền.

- Tổ chức tuyên truyền thông qua các cuộc giao ban cho các thành phần cán bộ, công chức; Bí thư, Trưởng thôn, chi hội trưởng đoàn thể thôn, Hiệu trưởng trường học, trưởng trạm y tế, các doanh nghiệp, HTX trên địa bàn về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Bố trí 01 máy tính kết nối mạng để người dân đến thực hiện dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4; 01 máy lấy ý kiến hài lòng của người dân và 01 hệ thống công khai thủ tục hành chính được xử lý hằng ngày của công dân.

9. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Chưa có

10. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

- Theo kế hoạch đã ban hành về tự kiểm tra công tác cải cách hành chính tại nội bộ cơ quan và dự kiến là quý II/2022; nhưng UBND huyện đã thực hiện kiểm tra vào tháng 6/2022 nên dự kiến UBND xã sẽ tổ chức kiểm tra vào quý III/2022 để kiểm tra kết quả khắc phục do đoàn của huyện chỉ ra.

- Trong 6 tháng đầu năm 2022, không có cán bộ, công chức của UBND xã vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC trong thực thi nhiệm vụ công vụ.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Nhìn chung công tác rà soát, đánh giá TTHC trong thời gian qua đã đạt được những kết quả nổi bật. Công tác chỉ đạo, điều hành tiếp tục được triển khai thực hiện có hiệu quả. Công tác rà soát văn bản được lãnh đạo cơ quan quan tâm chỉ đạo.

2. Cán bộ, công chức làm việc tại một cửa và một cửa liên thông có thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ, tạo điều kiện thuận lợi, đem đến sự hài lòng cho người dân.

3. Trong sáu tháng đầu năm 2022, không có hồ sơ thủ tục hành chính xử lý quá hạn; cơ sở vật chất, trang thiết bị được bố trí đầy đủ, hiện đại.

4. Bên cạnh đó còn có những tồn tại hạn chế: một số thủ tục hành chính dịch vụ công mức độ 3, 4 còn rườm rà, yêu cầu scan nhiều loại văn bản đính kèm như công nhận thôn văn hóa, gia đình văn hóa...

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2022

- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến cho toàn thể cán bộ công chức về các chủ trương, chính sách của Trung ương và của tỉnh liên quan đến công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Thường xuyên thực hiện công tác cập nhật, rà soát đề nghị sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, thẩm quyền quản lý đề trình UBND tỉnh công bố bổ sung. Thực hiện việc công khai, minh bạch các Bộ thủ tục hành chính của tỉnh sau khi được công bố đầy đủ, kịp thời, đúng qui định; nhằm tạo điều kiện cho các tổ chức, cá nhân và người dân khi tra cứu, tiếp cận và thực hiện.

- Thực hiện việc công khai, niêm yết, tích hợp đầy đủ, kịp thời các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, thẩm quyền quản lý trên trang thông tin điện tử của xã, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã và tại nhà văn hóa 7 thôn khi được UBND tỉnh công bố theo quy định.

- Tiếp tục ban hành các văn bản chỉ đạo tổ chức, thực hiện công tác cải cách, kiểm soát TTHC. Thực hiện chế độ báo cáo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính đầy đủ theo qui định.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Đề nghị UBND huyện, Văn phòng UBND huyện mở lớp tập huấn cho các cán bộ đầu mối về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Đề nghị cấp trên tiếp tục cải cách thủ tục hành chính, loại bỏ những thủ tục rườm rà, không cần thiết gây khó khăn cho công dân; giảm chi phí, rút ngắn thời gian giải quyết, bảo đảm công khai, minh bạch và nâng cao trách nhiệm của cơ quan nhà nước đặc biệt các thủ tục của lĩnh vực đất đai. Xây dựng, sửa đổi các thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, thuận lợi cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp.

Trên đây là Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối 2022 của UBND xã Kỳ Phú./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Kỳ Anh;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT.
- Gửi:
 - + VB giấy;
 - + VB điện tử.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Thị Hoa