

Số: 69/BC-UBND

Kỳ Phú, ngày 13 tháng 8 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả khắc phục, tồn tại hạn chế công tác Cải cách hành chính 6 tháng đầu năm tại UBND xã Kỳ Phú

Căn cứ Thông báo kết luận số 18/TB-ĐKT của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính huyện kiểm tra công tác CCHC 06 tháng đầu năm 2024 tại xã Kỳ Phú vào ngày 03/7/2024. UBND xã báo cáo kết quả khắc phục như sau:

1. Công tác chỉ đạo điều hành: (đã khắc phục 5/6 nội dung)

- Đã kịp thời hiệu chỉnh các văn bản liên quan đến CCHC gửi các phòng chuyên môn cấp huyện phụ trách lĩnh vực để theo dõi; cụ thể: Kế hoạch CCHC năm 2024;

- Tổ chức họp giao ban khối Ủy ban và các bộ phận phụ trách các lĩnh vực vào ngày 09/7/2024 để nghe báo cáo và tiếp tục đôn đốc, nhắc nhở công tác khắc phục CCHC đồng thời giao từng bộ phận tham mưu tổng hợp, xây dựng báo cáo Kinh tế Xã hội lên cấp trên đúng đề cương và thời gian quy định.

- Ban hành quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 về ban hành Nội quy tiếp công dân và tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo tại Trụ sở Tiếp công dân xã Kỳ Phú;

- Đã khắc phục Kế hoạch của Đảng uỷ về người Chủ trì cuộc đối thoại theo quy định.

- Đã tuyên truyền truyền CCHC thông qua các hình thức tập huấn dịch vụ công trực tuyến, cài đặt chữ ký số cộng đồng, phổ biến qua các hội nghị sơ kết tổng kết 6 tháng đầu năm

2. Cải cách thể chế: (đã khắc phục 3/4 nội dung)

- Đã khắc phục ban hành các văn bản về Công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL: Báo cáo số 38/ UBND - BC ngày 30/05/2024 về kết quả và thực hiện việc công bố, công khai kết quả kỳ hệ thống hóa 2019-2023 theo quy định.

- Đã ban hành khắc phục Công tác triển khai thực hiện văn bản QPPL mới có hiệu lực:

- Đã khắc phục công tác kiểm tra tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành: theo kế hoạch số 18/UBND - KH ngày 23/04/2024 và ghi biên bản đầy đủ theo quy định.

3. Cải cách thủ tục hành chính: (đã khắc phục 3/3 nội dung)

- Đã khắc phục đầy đủ về Báo cáo Kinh tế - xã hội tháng

- Đã ban hành kế hoạch Kế hoạch số 24/KH - UBND ngày 27/03/2024 về rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC trên địa bàn xã năm 2024;

- Nhắc nhở, đôn đốc cán bộ phụ trách đính kèm hồ sơ trả kết hàng ngày không để tình trạng chậm hồ sơ.

4. Công tác cải cách tổ chức bộ máy: (đã khắc phục 5/6)

- UBND xã đã khắc phục xây dựng chương trình công tác quý.

- Tổ chức họp giao ban khối Ủy ban và các bộ phận phụ trách các lĩnh vực vào ngày 09/7/2024 để nghe báo cáo và tiếp tục đôn đốc, nhắc nhở công tác khắc phục CCHC đồng thời giao từng bộ phận tham mưu tổng hợp, xây dựng báo cáo Kinh tế Xã hội lên cấp trên đúng đề cương và thời gian quy định.

- Ban hành Quyết định số 115/QĐ-UBND ngày 24/6/2024 về ban hành quy chế thực hiện dân chủ và dân vận chính quyền trên địa bàn xã.

- Báo cáo số 57/BC-UBND ngày 08/7/2024 về Báo cáo kết quả thực hiện quy chế dân chủ 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

c) Đã thực hiện đeo thẻ CBCC trong quá trình làm việc.

5. Cải cách chế độ công vụ: (Đang thực hiện)

Tỷ lệ cán bộ công chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ vượt quá tỷ lệ quy định. Đề nghị cuối năm 2024 thực hiện công tác đánh giá xếp loại theo đúng quy định.

6. Cải cách tài chính công: (Đang thực hiện 3 nội dung)

- Giải ngân vốn đầu tư công: Đến nay xã thu được 120.645.000 đồng/15.000.000.000 (xã hưởng); NS cấp trên cấp 949.650.000 đồng (NS TƯ, cơ chế hỗ trợ ngoài xi măng); Tổng kinh phí giải ngân đạt 949/15.000 triệu đồng, đạt 6%.

- Giải ngân vốn NSNN thực hiện Chương trình MTQG: Đã giải ngân 210.000.000/1.660.000.000 đồng, tỷ lệ giải ngân 12,65%. Tỷ lệ giải ngân đạt thấp, tiếp tục tập trung, đẩy nhanh giải ngân nguồn vốn đúng thời hạn, mục đích sử dụng.

- Thực hiện quy định về sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc thẩm quyền quản lý: UBND xã chưa có báo cáo tình hình sắp xếp, xử lý nhà, đất, cần rà soát lại để thực hiện báo cáo, và nắm bắt tình hình thực tế, kết quả hiện nay.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:

7.1. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số: Đã khắc phục 7/7 nội dung.

- Bám sát các tiêu chí để triển khai đảm bảo quy định và đảm bảo hồ sơ minh chứng theo từng tiêu chí: Đã thực hiện triển khai lưu trữ các hồ sơ minh chứng về tiêu chí:

+ *Tiêu chí 7a.1.2: Triển khai thanh toán không dùng tiền mặt tại Trạm y tế cấp xã, trường học, cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn: 4/4 đơn vị trên địa bàn đã triển khai thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt (kèm theo danh sách học sinh nộp tiền qua hình thức chuyển khoản, bảng kê chuyển khoản thanh toán của trạm y tế.*

+ *Tiêu chí 7a.1.3.1: Tỷ lệ CBCC cấp xã có chữ ký số hoặc chữ ký điện tử cá nhân: 28/28 cán bộ công chức có chữ ký số cá nhân (kèm theo biên bản nghiệm thu cài đặt chữ ký số)*

- Thực hiện đúng quy trình tiếp nhận và xử lý văn bản trên phần mềm quản lý hồ sơ công việc, đảm bảo đồng chí Chủ tịch và các đồng chí Phó Chủ tịch nắm rõ các nội dung công việc theo lĩnh vực được phân công phụ trách để giao cho công chức chuyên môn xử lý đảm bảo kịp thời

Tỷ lệ văn bản (trừ văn bản thuộc phạm vi bí mật nhà nước) trao đổi giữa cơ quan nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử, được ký số bởi chữ ký số chuyên dùng: 412/501 đạt tỷ lệ 82,2%.

- Đã tập huấn cài đặt chữ ký số cộng đồng cho người dân Tăng cường thực hiện nộp hồ sơ DVC trực tuyến toàn trình và thực hiện đính kèm file kết quả đầy đủ, tăng cường thực hiện cài đặt chữ ký số cộng đồng cho người dân, kết quả đến thời điểm này đã cài đặt được 1200/8518 người.

Đã tiếp tục cải thiện, nâng cao tỷ lệ thanh toán trực tuyến ở bộ phận một cửa của xã từ đầu năm đến nay tổng số hồ sơ nhận trực tuyến là 817 bộ trong đó có 566 bộ hồ sơ thuộc thu phí trực tuyến với số tiền 18.495.000đ (566/817 hồ sơ đạt 69%)

7.2. Áp dụng ISO 9001: Đã khắc phục được 4/6 nội dung

- Đã rà soát lại các căn cứ viện dẫn của các TTHC để thay đổi đúng quy định.

- Đã bổ sung các quyết định về công bố “Mục tiêu chất lượng” “Chính sách chất lượng” và các hồ sơ pháp lý liên quan khác. Theo Quyết định số 29/QĐ - UBND ngày 22/02/2024 về ban hành áp dụng bổ sung Hệ thống tài liệu quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015; Quyết định số 30/QĐ - UBND ngày 22/02/2024 về Ban hành “Chính sách chất lượng” phù hợp Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại xã Kỳ Phú; Quyết định số 31/QĐ - UBND ngày 22/02/2024 Về việc ban hành “Mục tiêu chất lượng năm 2024” Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015

- Đã rà soát lại các quy trình nội bộ được thực hiện cần phải được lưu trữ hồ sơ đầy đủ.

- Đã rà soát lại các quy trình thủ tục hành chính yêu cầu các phòng ban xử lý thủ tục hành chính thì phải điền đầy đủ thông tin của phiếu tiếp nhận, phiếu kiểm soát.

8. Tác động của cải cách đến sự phát triển kinh tế - xã hội: 1/2 nội dung

Đã đẩy mạnh đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; tỷ lệ hiện tại 769/817 phiếu đạt 94% sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp

II. Phương hướng trong thời gian tới

- Tiếp tục khắc phục những tồn tại hạn chế mà chưa thực hiện được trong thời gian tới, đồng thời báo cáo kết quả khắc phục tại các cuộc giao ban khối Ủy ban và báo cáo hàng quý, năm lên cấp trên theo quy định.

- Tiếp tục chỉ đạo, đôn đốc các lĩnh vực thực hiện đúng quy định tiếp nhận và giải quyết TTHC trên cổng DVC trực tuyến. Báo cáo giải trình lý do hồ sơ quá hạn nhiều trên cổng DVC về Lãnh đạo UBND huyện.

- Căn cứ Bộ tiêu chí theo Quyết định số 3208/QĐ-UBND ngày 05/12/2023 của UBND tỉnh Hà Tĩnh giao nhiệm vụ cho các bộ phận tham mưu và chuẩn bị các loại hồ sơ kiểm chứng để làm cơ sở đánh giá chỉ số CCHC vào cuối năm 2024.

Hiện nay đã khắc phục được 27/36 nội dung tồn tại mà đoàn kiểm tra CCHC của huyện chỉ ra đạt 75%

Trên đây là Báo cáo khắc phục tồn tại, hạn chế công tác cải cách hành chính của xã Kỳ Phú mà Đoàn kiểm tra của huyện đã chỉ ra 6 tháng đầu năm 2024. Kính gửi UBND xã xem xét để có phương án chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Kỳ Anh;
- Văn phòng UBND huyện;
- Phòng nội vụ, tư pháp, văn hóa huyện;
- Phòng Tài chính, KTHT huyện;
- Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã;
- Các ban ngành cấp xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Kiên Quyết